

## Evolutions / Corrections

**Version** : 10.28.0

**Date** : 27/05/2019

### Evolution & correction :

- Saisie des heures : l'accès à cette fonction est désormais possible à partir de la liste des contrats obtenue depuis la fiche d'un salarié.
- ASP : un bouton [Fiches salariés] permet d'accéder à toutes les fiches des salariés dont les heures doivent être publiées dans le cadre des suivis mensuels.
- ASP, salariés à créer : une case à cocher permet de lister les salariés qui ne doivent pas être déclarés ; ceci permet de changer cette situation.
- ASP, salariés en erreur : le référent du salarié est indiqué dans le tableau ainsi que sur l'état détaillé des erreurs constatées sur les fiches des salariés.

**Version** : 10.27.0

**Date** : 16/05/2019

### Evolution & corrections :

- Factures : selon l'option des paramètres généraux, le lieu de travail peut être indiqué sur la facture.
- ASP, fichier de suivi mensuel : le montant total du salaire prend en compte le nombre exact des heures travaillées quand bien même ce dernier est arrondi.
- Stats pour la DIRECCTE : l'état a été complété et les calculs ont été revus.

**Version** : 10.26.0

**Date** : 29/04/2019

### Evolutions :

- Alertes : un bouton permet d'exporter le contenu de la liste dans un fichier Excel.
- Liste des contrats : les contrats peuvent être dupliqués / renouvelés en étant repris à l'identique, en prenant en compte les paramètres par défaut (modèle de contrat, tarifs) ou en pouvant changer le client ou le salarié en ayant toute chose identique par ailleurs (s'applique à un seul contrat à la fois).
- Contrat : le référent et le motif de contrat peuvent être définis par défaut dans les paramètres généraux.
- Fiche salarié : sur l'onglet dédié à l'ASP, deux boutons permettent 1° d'effacer les identifiants du salarié ; 2° de lui affecter de s identifiants « 999999999 » afin qu'il ne soit pas déclaré.
- ASP, fichier retour : un bouton permet d'éditer la liste des erreurs ce qui permet d'en avoir une lecture plus aisée.
- Règlements clients : par défaut, seuls les règlements récents (postérieurs à la

clôture) sont affichés. Par option il est possible d'afficher ceux qui sont antérieurs ou de les afficher tous.

**Version : 10.25.0**

**Date : 20/03/2019**

**Evolutions :**

- Contrat : une case à cocher permet désormais d'indiquer qu'un contrat peut être dupliqué / renouvelé. Cette option permet d'effectuer un traitement en masse. A cet effet, un choix est possible lors de la duplication ou du renouvellement de contrat (cf. liste, en bas à gauche du formulaire) pour que cela s'applique soit au contrat sélectionné, soit aux contrats dont l'option est cochée.
- Facturation : lors de la génération des factures, une case à cocher permet de traiter seulement les clients pour lesquels une facturation anticipée doit être effectuée. Pour que cela puisse s'appliquer, une nouvelle option est présente sur le formulaire des données AI du client.
- Facturation : une option présente sur le formulaire des données AI du client permet d'indiquer que les factures doivent être générées par contrat au lieu d'être générées par client (s'applique par défaut).

**Version : 10.24.0**

**Date : 22/02/2019**

**Evolutions :**

- SMS : un nouveau bouton permet d'accéder à la fonction d'envoi de SMS.
- Paramétrage : des boutons permettent le passage direct à l'un des 4 formulaires.

**Version : 10.23.0**

**Date : 21/02/2019**

**Evolutions :**

- Attestations fiscales : un bouton [Texte] permet d'accéder directement au paramétrage du texte du courrier pour le client.
- RIB : l'IBAN peut être saisi directement ; dans ce cas le RIB est déduit de cette information.

**Version : 10.22.0**

**Date : 01/02/2019**

**Evolutions :**

- ASP : un bouton permet d'avoir la liste des salariés à créer au niveau de l'ASP. Cette liste présentée sous forme de tableau permet d'accéder à la fiche du salarié et de ce fait à l'onglet dédié à l'ASP pour pouvoir notamment intervenir sur les identifiants de ce service de paiement.
- Contrat : les listes déroulantes « Autres » (salarié et client) sont désormais positionnées par défaut sur un élément vide.
- Export des éléments de paye : le fichier généré peut désormais être au format spécifique du logiciel SILAE.
- Liste des factures : le montant total des factures est indiqué sous le nombre de

factures affichées.

**Version** : 10.21.0

**Date** : 11/01/2019

**Evolutions & correction :**

- ASP : le nombre de salariés sortis sans heure travaillée est indiqué sur le formulaire et la date de sortie, quel que soit le salarié, apparaît sur la liste présentant les heures travaillées.
- ASP : le nombre de missions est indiqué ; à partir de janvier, le suivi mensuel doit désormais détailler les missions.
- Liste des salariés : un numéro de téléphone est toujours affiché dès lors qu'un fixe ou un portable est renseigné ; le portable est affiché en premier.
- Client : la rubrique « Qualité » n'étant pas obligatoire pour les particuliers, son fond est donc blanc dans ces cas là.
- Planning : correction pour éviter l'erreur générée lorsque la fréquence hebdomadaire est mise à vide.
- Clients (cf. mise à jour des tarifs et des frais) : la liste exportée (fichier Excel) affichant les tarifs ou les frais est triée par ordre alphabétique.
- Saisie des heures : le prénom du client est indiqué.
- Listes des contrats, des clients, des salariés, des factures, des règlements : le tri peut être croissant (par défaut) ou décroissant
- Factures : pour les besoins de la dématérialisation, les « N° » et « : » sont supprimés et la date est formatée comme ceci « jj/mm/aaaa ».
- Formulaire principal : un bouton a été ajouté pour accéder rapidement à la saisie des heures/primes et l'édition du relevé d'heures.
- Journal « Clients par salariés » : les événements exceptionnels sont maintenant pris en compte.
- Journaux : les heures majorées à 20 % sont maintenant affichées dans une colonne à part entière.

**Version** : 10.20.0

**Date** : 28/09/2018

**Evolutions :**

- ASP : le nombre de salariés traités est indiqué sur le formulaire tout comme le total des heures.
- ASP : AMAGiS affiche une alerte lorsqu'il y a des heures pour un salarié qui est sorti.
- Pré-facturation, saisie des heures : un message est affiché si le salarié est sorti.

**Version** : 10.19.0

**Date** : 26/09/2018

**Evolutions :**

- Impression contrat : lorsque la case d'envoi d'un e-mail à la préfecture est

cochée, AMAGiS vérifie qu'un titre de séjour est valide.

- Envoi des factures par mail : une option (case à cocher) permet de choisir d'indiquer le numéro de la facture dans l'objet du mail.

**Version** : 10.18.2

**Date** : 17/09/2018

**Corrections :**

- ASP : mise à jour de la date de première mission dans le cas d'une réinscription.
- ASP (fichier suivi mensuel) : formatage des rubriques « nombre d'heures », « salaire brut », « nombre de missions » revu lorsqu'elles sont à zéro.

**Version** : 10.18.1

**Date** : 13/09/2018

**Correction :**

- ASP : prise en compte du code département de naissance selon qu'il s'agit d'un département en métropole ou en outre-mer.

**Version** : 10.18.0

**Date** : 27/08/2018

**Evolutions :**

- DPAE : l'ouverture de la fiche du salarié depuis l'onglet des alertes (ou rappels) donne accès au nouvel onglet dédié à la DPAE.
- DPAE : si le salarié n'a pas de contrat, il est alors exclu du traitement.

**Version** : 10.17.0

**Date** : 02/08/2018

**Evolution & correction :**

- Traitement DPAE : un bouton permet d'éditer la fiche spécifique à la DPAE.
- Traitement DPAE : l'ouverture de la fiche du salarié donne accès à un nouvel onglet dédié à la DPAE pour permettre de renseigner manuellement le numéro de dossier obtenu auprès de l'URSSAF. En renseignant ce numéro, le salarié disparaît automatiquement de la liste.
- Heures et primes : correction de l'erreur 3265 obtenue lors du traitement.

**Version** : 10.16.0

**Date** : 26/07/2018

**Evolution & correction :**

- DPAE : un état permet d'éditer les salariés traités (ceux qui ont un dossier).
- Client : correction de l'erreur 3421 obtenue lors de l'enregistrement de la fiche.

**Version** : 10.15.4

**Date** : 24/07/2018

**Correction :**

- Heure et prime, Heures non saisies : correction de l'erreur 3075 (opérateur abst).

<b>Version : 10.15.3</b>	<b>Date : 20/07/2018</b>
<b>Correction :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plannings : correction pour éviter les doublons des jours fériés.</li> </ul>	
<b>Version : 10.15.2</b>	<b>Date : 19/07/2018</b>
<b>Evolution &amp; correction :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impressions : correction de l'erreur indiquant « Nom de formule incorrect ».</li> <li>• Impressions : pour les états ayant de la couleur, un bouton  de configuration des paramètres de l'imprimante permet l'édition en noir et blanc.</li> </ul>	
<b>Version : 10.15.1</b>	<b>Date : 19/07/2018</b>
<b>Evolution &amp; corrections :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrats et autres formulaires : correction de l'erreur indiquant « Trop de champs définis ».</li> <li>• Plannings : un nouveau bouton permet de configurer les paramètres de l'imprimante comme par exemple pour l'édition en couleur ou en noir et blanc.</li> </ul>	
<b>Version : 10.15.0</b>	<b>Date : 10/07/2018</b>
<b>Evolutions &amp; correction :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clients (particuliers) : une option sur la fiche des données de l'AI permet d'indiquer s'il faut éditer l'attestation fiscale ; cette option est utile dans le cas où une mutuelle ou une tutelle est renseignée.</li> <li>• Clients (particuliers) : la date de naissance peut être renseignée. L'âge est alors indiqué. Il l'est aussi dans le fichier obtenu par exportation de la liste des clients.</li> <li>• Clients (données AI) : il est désormais possible d'enregistrer le RIB d'un client en vue de son règlement par prélèvement.</li> <li>• Clients (données AI) : il est désormais possible d'indiquer un montant pour facturer des frais de dossier ainsi que des frais d'adhésion. La fonction de mise à jour des tarifs permet aussi de mettre à jour ces frais pour l'ensemble des clients. La prise en compte de ces frais au niveau facturation sera mise en œuvre dans une prochaine version d'AMAGiS.</li> <li>• DPAE : une nouvelle option dans les paramètres (constantes) permet de choisir si la fonction de traitement des déclarations préalables à l'embauche est active ou non. Si tel est le cas, cette fonction permet de générer un fichier contenant la liste des salariés à déclarer plutôt que d'effectuer manuellement cette opération.</li> <li>• Traitement DPAE : il est possible d'accéder directement à la fiche du salarié depuis la liste en double-cliquant sur la ligne ou en cliquant sur le bouton d'ouverture de fiche. Cet accès permet notamment de pouvoir indiquer le centre de médecine du travail sur la fiche du salarié.</li> </ul>	

- Contrat : un équipement de sécurité peut être renseigné (cf. module de paramétrage pour le contenu). Indiquer le champ #EquipementSecurite# sur le contrat à imprimer.
- Onglet ASP de la fiche salarié : il contient 6 rubriques ; 3 pour les identifiants du salarié, de son contrat et de son adresse + 3 pour les codes INSEE de sa commune de naissance, du département de naissance et du pays de naissance.
- Clients : un nouveau bouton permet d'éditer un registre du personnel pour un client sélectionné sur une période à préciser (par défaut un mois).

**Version** : 10.14.0

**Date** : 07/06/2018

**Evolutions & correction :**

- Formulaire principal : une nouvelle liste d'alertes fournit les dossiers des salariés pour lesquels il est nécessaire d'effectuer une Déclaration Préalable à l'Embauche.
- Impressions contrat : une indication apparaît lorsque le salarié sera pris en compte par le prochain traitement DPAE après avoir coché la case DUE/DPAE.
- Fiche Planning : correction de l'erreur d'exécution obtenue quelques fois lors de l'ajout ou de la modification d'une période.
- Fiche planning : les dates du contrat sont affichées et une case à cocher permet de choisir si ces dates doivent être prises en compte pour la création de la période.

**Version** : 10.13.0

**Date** : 05/06/2018

**Evolution & correction :**

- Augmentation de tarif : la liste peut être filtrée selon le type du client.
- RIB : correction de l'erreur se produisant lors du retour à la fiche salarié.

**Version** : 10.12.0

**Date** : 28/05/2018

**Evolutions & corrections :**

- DPAE : une liste peut être éditée afin de contrôler le centre de médecine du travail renseigné ou non sur la fiche des salariés concernés par la DPAE.
- Planning : lors de l'ajout de nouveaux horaires pour un client, la date de début et la date de fin ainsi que l'heure de début et l'heure de fin sont automatiquement renseignées en fonction des données du contrat.
- Planning : l'erreur de type incompatible obtenue avec la périodicité mensuelle a été identifiée et corrigée.
- ASP, suivi mensuel, heures travaillées : les heures calculées sont arrondies selon la règle arithmétique (ex : 9,25 => 9 ; 10,5 => 11 ; 8,75 => 9).
- ASP : la liste des erreurs obtenue lors du contrôle des fiches des salariés par AMAGiS peut être affichée sous forme d'un tableau à partir duquel il est possible d'accéder à la fiche de chacun des salariés concernés par double-clic.

- Contrat : si le type du client est différent de « Particulier » et si aucun site n'est renseigné pour ce client, son adresse peut être reportée dans la rubrique « Lieu ».
- Contrat : la saisie des heures de début est automatiquement formatée selon le format « 00:00 », quel que soit le séparateur saisi.
- Client : il est possible de créer une fiche depuis ce module de gestion.
- Statistiques sur les clients : un nouvel état fournit le nombre de clients, le nombre d'heures et le nombre de déplacement par mois selon le type de client. Cet état peut être édité sur plusieurs mois.

**Version : 10.11.0**

**Date : 03/05/2018**

**Evolution :**

- Liste des contrats en pré-facturation : une case à cocher permet d'afficher uniquement les contrats pour lesquels les heures n'ont pas encore été saisies.

**Version : 10.10.0**

**Date : 26/04/2018**

**Evolution :**

- Fiche salarié : un nouvel onglet (Données ASP) contient certaines informations qui peuvent être corrigées lors d'erreurs signalées par l'ASP. Cet onglet est accessible seulement dans le contexte du traitement ASP.

**Version : 10.9.0**

**Date : 25/04/2018**

**Evolutions :**

- ASP : la liste des heures des salariés peut être éditée aussi bien pour ceux qui n'ont pas d'identifiant ASP que pour ceux qui en ont.
- ASP : à partir de la liste des erreurs (salariés et suivis) il est possible d'accéder à la fiche d'un salarié par double-clic ou à l'aide du bouton prévu à cet effet.

**Version : 10.8.0**

**Date : 19/04/2018**

**Evolution :**

- Fiche de paramétrage du planning : l'heure de début et l'heure de fin notées sur le contrat sont indiquées en même temps que la rubrique contenant les horaires.

**Version : 10.7.0**

**Date : 18/04/2018**

**Evolutions :**

- Type de client : pour certaines fonctions comme la pré-facturation ou le journal des ventes, il est possible de traiter toutes les personnes morales ensemble. Ceci comprend les associations, les collectivités et les entreprises.
- Liste des bons de commande : le tri sur chacune des colonnes peut être effectué. Par défaut il est sur le nom-prénom et la date de création, de la plus

récente à la plus ancienne. Le filtre sur l'antenne sélectionnée s'applique.

- Bon de commande : lors de l'ajout d'un bon, la liste des clients proposés ne contient que ceux dont l'option de facturation se fait par bon de commande.
- Titre de séjour : les rubriques d'envoi à la préfecture ne sont plus visibles puisqu'elles ne sont pas saisissables ; elles sont automatiquement renseignées par AMAGiS lors de l'impression du contrat.
- Salarié : l'âge à la date du jour est indiqué à côté de la date de naissance.

**Version : 10.6.0**

**Date : 12/04/2018**

**Evolutions :**

- Relevé d'heures : l'identifiant ou matricule du salarié peut être indiqué à l'aide du champ #Identifiant#.
- Journal des ventes : deux nouvelles colonnes indiquent le nombre d'heures et le nombre de primes.

**Version : 10.5.0**

**Date : 03/04/2018**

**Evolutions & corrections :**

- Formulaire principal : une liste déroulante permet de pré-sélectionner un référent afin que l'affichage des listes (salariés, clients, contrats, plannings, factures) soient pré-filtrées sur l'item sélectionné.
- Listes des clients et des contrats : elles peuvent être filtrées selon le type de client (Association, Collectivité, Entreprise, Particulier). Par défaut tout est coché.
- Liste des clients : la recherche multicritères a été complétée d'un filtre sur l'antériorité du dernier contrat (plus d'un mois, ..., d'un an).
- Liste des retards de règlement : l'ordre de tri des factures peut être changé en cliquant sur l'en-tête des colonnes.
- Liste des règlements clients : l'ordre de tri des règlements peut être changé en cliquant sur l'en-tête des colonnes.
- Saisie des règlements : le compte de banque associé au client est automatiquement sélectionné.
- Liste des contrats : l'édition du relevé d'heures, individuel ou toute la liste, affecte automatiquement les dates du mois en cours si aucune date n'est renseignée.
- Liste des contrats : correction de l'activation des boutons d'édition du relevé des heures ; ils sont actifs dès lors qu'il y a au moins un contrat dans la liste.
- Liste des contrats : la colonne [AttFact] indique les clients pour lesquels l'option « en attente de génération de facture » a été cochée sur le formulaire de saisie des heures.
- Contrat : si le type du client est « Particulier », son adresse peut être reportée dans la rubrique « Lieu » à l'aide du bouton situé à droite. Pour les autres types de client, ce bouton continue de servir à sélectionner le site de la mission.
- Modèle de contrat (client et salarié) : correction de l'erreur obtenue lors de la

création d'un nouveau modèle.

- Contrat : l'heure de fin est automatiquement calculée en fonction de l'heure de début et de la durée.
- Impression du contrat : l'heure de fin peut être imprimée (champ #HeureFin#).
- Liste des factures : le texte paramétrable pouvant être mentionné sur les factures listées est modifiable directement sur le formulaire. La mémorisation de cette information doit toujours être faite au niveau des paramètres généraux.
- Liste des factures : correction de l'erreur très occasionnelle de filtrage liée à la plage (début et fin) des numéros de factures.
- Relevé d'heures : le jour du mois et le jour de la semaine peuvent être indiqués de façon appropriée selon le mois concerné à l'aide des champs #DT1# à #DT31# et #JRSEM1# à #JRSEM31#.

**Version : 10.4.0**

**Date : 13/03/2018**

**Evolutions :**

- Liste des clients : la recherche multicritères a été complétée d'un filtre sur le référent.
- ASP : les fichiers générés sont désormais dans le nouveau format JSON, conformément aux spécifications de l'Agence de Services et de Paiement.

**Version : 10.3.0**

**Date : 19/02/2018**

**Evolution :**

- Liste des clients : le numéro de téléphone affiché peut être celui du domicile, du portable, du bureau ou un autre numéro ; la liste affiche le premier renseigné.

**Version : 10.2.0**

**Date : 16/02/2018**

**Evolution & correction :**

- Paramètres généraux : une nouvelle rubrique permet de renseigner un numéro de mobile pour l'association. Lorsque ce numéro est renseigné, il est indiqué sur les factures.
- Factures : l'adresse 2 de la structure est mentionné dans l'en-tête. L'information Fax n'apparaît pas si ce numéro n'est pas renseigné dans les paramètres.

**Version : 10.1.0**

**Date : 15/02/2018**

**Evolution :**

- Certificat de travail : par défaut les salariés actifs et archivés (sortis) sont affichés dans la liste. Deux cases à décocher permettent de réduire le contenu de cette liste selon l'option choisie.

**Version : 10.0.0**

**Date : 13/02/2018**

**Evolutions :**

- Formulaire principal : l'affichage des alertes (planning, mutuelle, titre de séjour) et des post-its se fait désormais au travers d'onglets placés en bas du formulaire. Lorsque le tableau contient des enregistrements, le nombre de ces enregistrements est indiqué à côté du nom de l'onglet (ex. [Planning (35)]).
- Formulaire principal : l'onglet affiché par défaut peut être choisi. En automatique, AMAGiS sélectionne le premier onglet contenant des enregistrements. Le choix est propre à chaque utilisateur.

**Version : 9.19.0****Date : 08/02/2018****Evolutions :**

- Formulaire principal : une liste d'alertes fournit les dossiers des salariés dont la date de validité du titre de séjour arrive à échéance.
- Liste des salariés avec leur mutuelle : dans le sous-menu [Salariés/Mutuelles salariés], il est désormais possible d'éditer la liste des salariés avec leur situation vis-à-vis de la mutuelle.

**Version : 9.18.0****Date : 29/01/2018****Evolutions & correction :**

- Emetteurs de SMS : la création, la mise à jour et la suppression des noms se fait désormais au travers d'un petit formulaire simple. Cette solution permet de gérer la limite du nombre de caractères possibles (11) pour cette rubrique.
- Menu Messages : il intègre l'accès à la fonction Post-it ainsi qu'à celle d'envoi de SMS.
- Menus (déplacements) : l'édition du certificat de travail se fait désormais depuis le menu [Salariés] ; celle de l'attestation fiscale se fait désormais depuis le menu [Clients] ; les journaux ainsi que les statistiques (générales) ont leur propre menu respectif.
- ASP : correction de deux erreurs de traitement pour la génération du fichier des salariés.

**Version : 9.17.0****Date : 10/01/2018****Evolution & correction :**

- Export des éléments de paie : le chemin correspondant au dossier dans lequel s'enregistrent les fichiers « pai » et « plca » est paramétrable dans le fichier AMAGiS.ini (REPERTEXPORTPAIEAI).
- Contrat : correction de l'erreur obtenue lorsque l'affichage se fait à partir d'un salarié.

**Version : 9.16.0****Date : 12/12/2017****Evolutions & corrections :**

- Formulaire principal : la liste d'alertes par rapport à la mutuelle des salariés peut être filtrée selon que la date arrive à échéance ou qu'elle n'est pas renseignée.
- Formulaire principal : la prise en compte de la date du jour par rapport à la date d'alerte des tâches du planning a été corrigée pour que la liste soit pertinente.
- Formulaire contrat : la disposition de certaines rubriques a été revue afin que ledit formulaire occupe moins de place en hauteur sur l'écran.
- Liste des contrats : un nouveau bouton permet d'exporter dans un fichier Excel la liste des contrats telle qu'elle se présente à l'écran.
- Heures et primes : le traitement a été revu afin d'améliorer les performances.

**Version : 9.15.0**

**Date : 22/11/2017**

**Evolutions :**

- Fiche salarié (infos mutuelle salarié) : la fin du versement du chèque santé peut être renseignée en indiquant une date. Cette date est automatiquement mise à jour quand une date de dispense ou d'interruption de la mutuelle est renseignée.
- Exportation paye : lorsqu'une date de versement du chèque santé est renseignée, une ligne est ajoutée dans le fichier « pai ». Cette ligne comporte un code de paie paramétrable.
- Formulaire principal : une liste d'alertes fournit les dossiers des salariés dont la date d'interruption ou de dispense de la mutuelle arrive à échéance.
- ASP : un nouveau formulaire de traitement permet de contrôler les données à transmettre ; suite au contrôle, il permet de générer les fichiers (salariés et suivis mensuels) qui conviennent ; enfin il permet de traiter les fichiers retour en intégrant les identifiants spécifiques fournis par l'organisation.

**Version : 9.14.0**

**Date : 15/11/2017**

**Evolutions :**

- Formulaire principal : une liste déroulante permet de pré-sélectionner une antenne afin que l'affichage des listes (salariés, clients, contrats, plannings, factures) soient pré-filtrés sur l'item sélectionné.
- Liste des factures : l'objet des factures envoyées par mail peut être modifié directement sur le formulaire sans devoir passer par la fiche utilisateur.
- Liste des factures : il est possible de filtrer la liste en fonction de la présence ou non d'une adresse de messagerie. Ceci permet de traiter séparément l'édition papier et l'envoi par mail. Ceci permet aussi de refaire un envoi non abouti.
- Prime à facturer : l'affichage de la part client et de la part salarié a été revu.

**Version : 9.13.2**

**Date : 14/09/2017**

**Evolution & correction :**

- Journal des ventes : une nouvelle colonne indique le mode de règlement.
- Gestion de l'affichage des formulaires retravaillée afin d'éviter les erreurs 400 ou 402 (cf. option GESTION\_AFFICHAGE\_FORMULAIRE dans Amagis.ini).
- Liste des plannings : correction du filtrage sur le dernier salarié sélectionné.

**Version : 9.13.1****Date : 22/08/2017****Corrections :**

- Facturation : le total à zéro génère désormais une facture et non un avoir.
- Renforcement de la mise à jour de la liste des contrats après la création d'un nouveau contrat afin de garantir l'ouverture du planning approprié.

**Version : 9.13.0****Date : 18/08/2017****Evolutions & corrections :**

- Menu « Etats » : une nouvelle fonction permet d'exporter dans un fichier Excel la liste des clients et leurs intervenants avec les heures effectuées. La liste peut être établie sur un ou plusieurs mois, chaque mois étant distinct dans le résultat obtenu.
- La saisie des primes comprend deux nouveaux champs permettant de moduler la prise en compte de la prime pour le client ou le salarié selon un pourcentage. Les deux champs sont automatiquement renseignés en fonction du type de prime sélectionné et du paramétrage associé.
- Primes : un nouveau bouton permet de créer un avoir par rapport à une ligne de facture sélectionnée au niveau des primes.
- Heures et Primes, Avoir : si la facture concerne plusieurs contrats, AMAGiS demande si l'avoir doit s'appliquer à tous les contrats de la facture ou au contrat sélectionné seulement.
- Journal de paye : une nouvelle colonne (PAUT) fait ressortir les paramètres de type prime qui sont différents de PDEP, PPAN et PDIV.
- Heures et primes non facturées ou non payées : édition revue.

**Version : 9.12.8****Date : 13/07/2017****Correction :**

- Formulaires redimensionnables afin d'éviter l'erreur 400.

**Version : 9.12.7****Date : 10/07/2017****Correction :**

- Ouverture des formulaires : aspect modal retravaillé afin d'éviter l'erreur 400.

<b>Version</b> : 9.12.6	<b>Date</b> : 04/07/2017
<b>Correction</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion de l'ouverture des formulaires retravaillée afin d'éviter l'erreur 400.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.12.5	<b>Date</b> : 12/06/2017
<b>Correction</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nouvelle gestion de l'ouverture des formulaires afin d'éviter l'erreur 400.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.12.4	<b>Date</b> : 29/05/2017
<b>Correction &amp; évolution</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion des dates de contrat : désormais la date de fin du contrat est modifiable par un utilisateur ayant un profil « administratif ».</li> <li>• Edition des kilomètres de déplacement sur les contrats : ajouter le champ #DeplacementKm# dans le modèle.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.12.3	<b>Date</b> : 28/04/2017
<b>Correction &amp; évolution</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning mensuel par client : lorsque les informations de transport comprennent le caractère « / », cela génère une erreur (#VALEUR!). Afin d'y remédier, le caractère en question est automatiquement remplacé par une virgule.</li> <li>• Accès rapide à certaines fonctions : un bouton a été ajouté sur le formulaire principal pour accéder rapidement à la liste des factures.</li> <li>• Onglet [Relation client] de la fiche CLIENT : la rubrique « Commentaire » a la même largeur que la colonne contenant cette information dans la liste située juste en-dessous.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.12.2	<b>Date</b> : 12/04/2017
<b>Evolutions</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accès rapide à certaines fonctions : des boutons ont été ajoutés sur le formulaire principal pour accéder rapidement aux listes des salariés, des clients, des contrats et des plannings. Un bouton permet aussi de quitter.</li> <li>• Contrat : calcul automatique des frais de déplacement en fonction de la distance en kilomètres (nouvelle rubrique) et d'une indemnité kilométrique (à paramétrer).</li> <li>• Liste des factures et avoirs : elle peut être filtrée selon le type de client (Association, Collectivité, Entreprise, Particulier). Par défaut tout est coché.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.12.1	<b>Date</b> : 01/03/2017
<b>Evolutions</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planning : sur l'édition papier ainsi que dans le tableau Excel, les jours fériés</li> </ul>	

sont automatiquement affichés avec la même couleur que les week-ends.

- Planning : dans le tableau Excel tout comme c'était le cas sur l'édition papier, l'adresse du salarié est mentionnée.
- Planning : le menu contextuel obtenu par un clic-droit permet d'éditer un fichier Excel contenant la liste des clients et les horaires du salarié sur le mois sélectionné.
- Planning : la mention « Jour férié » est automatiquement ajoutée.
- Liste des contrats : un nouveau bouton permet d'accéder au planning d'un salarié sélectionné.

**Version** : 9.12.0

**Date** : 30/01/2017

#### **Evolutions & correction :**

- Paramètres de comptabilité : la mise à jour de ces paramètres effaçait par erreur la ville et le code postal de l'adresse de la structure associative. Cette anomalie a été corrigée.
- Planning : le numéro du salarié figure entre parenthèses à côté du nom et du prénom.
- Planning : les jours fériés sont automatiquement affichés avec la même couleur que les week-ends. Aucun paramétrage n'est nécessaire pour qu'il en soit ainsi.
- Fiche salarié (infos mutuelle salarié) : il est possible de stocker plusieurs documents, tant au niveau de l'Accusé Réception que de la Dispense. Pour différencier les documents, leur nom est complété d'un numéro séquentiel sur 3 positions. Ex : AR01234-001.pdf ou DIS02468-002.pdf
- Fiche salarié (infos mutuelle salarié) : le versement du chèque santé peut être renseigné en indiquant une date (idem A.R ou Dispense).
- Un clic sur le logo **AMAGiS** permet de quitter l'application.
- Tous les utilisateurs sont informés individuellement lors d'une mise à jour du logiciel. Ce dernier propose de visualiser les évolutions pendant 7 jours. Le rappel s'interrompt dès lors que la suggestion est acceptée. Pour information, ce principe est géré à l'aide de la fonction [PostIt].

**Version** : 9.11.87

**Date** : 12/12/2016

#### **Evolution & correction :**

- Plannings : le temps de fermeture a été réduit, le rafraîchissement de la liste des plannings ne se faisant plus que par rapport au dossier sélectionné. De plus, l'option permettant d'afficher les tâches supprimées n'a plus d'impact si elle n'est pas cochée.
- Export des écritures pour SAGE : le nombre de lignes pour la contrepartie des ventes tient compte du paramétrage des comptes (un ou plusieurs comptes) et la contrepartie du fichier des règlements est optionnelle.

<b>Version</b> : 9.11.86	<b>Date</b> : 01/12/2016
<b>Evolution &amp; correction</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste des plannings : un nouveau critère a été ajouté ; il permet de filtrer la liste en fonction du numéro de contrat.</li> <li>• Liste des plannings : le tri a été revu, précisément par rapport au numéro de contrat et aux dates (début et fin).</li> <li>• Planning : une case à cocher permet d'afficher les tâches supprimées. Ceci permet de pouvoir supprimer la série par un clic-droit sur la tâche planifiée. La couleur associée est à personnaliser dans le module de paramétrage.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.11.85	<b>Date</b> : 09/11/2016
<b>Evolution</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le journal des ventes peut être exporté au format 'pnm' (cf. SAGE). Voir avec LOGYS pour l'activation de ce format à la place du format 'pnt'.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.11.84	<b>Date</b> : 21/10/2016
<b>Evolution</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Une gestion de contexte de démarrage du module a été mise en œuvre afin d'identifier l'erreur intempestive de permission refusée qui se produit parfois.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.11.83	<b>Date</b> : 06/10/2016
<b>Correction</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factures : le BIC et l'IBAN sont systématiquement indiqués sur la seconde ligne des renseignements bancaires de l'association.</li> </ul>	
<b>Version</b> : 9.11.82	<b>Date</b> : 23/09/2016
<b>Corrections &amp; évolutions</b> :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Génération des factures : le taux (majoration de 50%, 75%, ...) est désormais pris en compte. Ceci corrige l'erreur d'affichage du total de la facture dans la liste des Factures et Avoirs. L'anomalie de calcul ainsi corrigée n'avait pas d'autre impact que le total dans cette liste.</li> <li>• Total des heures facturées : le calcul pour l'affichage à l'écran a été revu en tenant compte des arrondis de telle sorte que le total soit cohérent par rapport à celui de la facture.</li> <li>• Envoi de SMS : il est possible de le faire aux clients comme dans l'accueil.</li> <li>• SMS : le crédit affiché est celui obtenu directement depuis le serveur du fournisseur du service.</li> <li>• Fichier PLCA : un numéro technique temporaire est renseigné si le numéro de sécurité social n'est pas correct.</li> <li>• Une icône spécifique <b>AI</b> permet de distinguer ce module des autres modules</li> </ul>	

lorsque plusieurs sont ouverts en même temps.

**Version** : 9.11.81

**Date** : 12/09/2016

**Corrections :**

- Génération d'un fichier Excel contenant la liste des clients : le chemin indiqué dans le message final de l'export est désormais correct. De plus, si le fichier modèle Excel est absent, la procédure renvoie un message explicite.
- Nouvelle correction de dates (début et fin) par rapport à la génération du fichier PLCA pour SAGE.

**Version** : 9.11.80

**Date** : 07/09/2016

**Correction :**

- Correction de dates (début et fin) par rapport à la génération du fichier PLCA pour SAGE.

**Version** : 9.11.79

**Date** : 01/09/2016

**Evolutions & Corrections :**

- Au niveau du formulaire du RIB, l'IBAN est calculé automatiquement. Le bouton [Retour fiche salarié] signifie que les données du RIB ne sont validées qu'au moment de la validation de la fiche du salarié.
- L'IBAN est affiché sur la fiche du salarié.
- Tous les IBAN vides sont mis à jour lorsque le RIB est renseigné.
- Correction de l'erreur de copie de la base de consultation (table param\_ai)
- Correction du total de juillet sur le récapitulatif des cotisations mutuelle

**Version** : 9.11.78

**Date** : 10/08/2016

**Correction :**

- Correction de l'erreur de blocage du formulaire permettant l'édition papier des factures des clients (menu facturation). Les deux traitements en liasse étant dissociés, les chiffres 1 et 2 ont été supprimés.

**Version** : 9.11.77

**Date** : 05/08/2016

**Evolutions :**

- N° de Sécurité Social obligatoire – Les 7 premiers chiffres au moins doivent être renseignés avec un « 1 » ou un « 2 » en premier.
- Département et lieu de naissance obligatoires quelle que soit la nationalité du bénéficiaire.
- Enchaînement possible entre la génération des cotisations mutuelles et leur édition. L'accès à cette dernière est proposé à la fin du traitement.

- Fichiers de paye : lors de l'exportation, les fichiers générés sont soit Pai1 et Pai2, soit Pai3 ; le fichier Plca est généré dans tous les cas. Il n'y a rien à gérer pour tout cela, c'est automatiquement géré par le logiciel.
- Contrôle de l'unicité du compte auxiliaire d'un client EI : le message est explicite ("Le compte auxiliaire existe déjà pour un autre client EI.").
- Liste des évolutions par version dans le menu « ? ».

**Version** : 9.11.76

**Date** : 12/07/2016

**Correction :**

- Correction de l'erreur de prise en compte des heures négatives lors de la génération des cotisations mutuelles